**Письмо Министерства здравоохранения РФ от 14 ноября 2017 г. N 14-1/3113668-8828 Об оформлении листка временной нетрудоспособности**

23 ноября 2017

Департамент организации экстренной медицинской помощи и экспертной деятельности рассмотрел Ваше обращение от 17.10.2017 N 3113668 и сообщает.

Оформление листка временной нетрудоспособности связано с реализацией права работника в случае наступления страхового случая по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на получение страхового обеспечения в виде выплаты пособия по временной нетрудоспособности (Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством").

Основанием выплаты страхового обеспечения является листок нетрудоспособности, порядок выдачи которого установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.06.2011 N 624н "Об утверждении Порядка выдачи листков нетрудоспособности" (далее - Порядок). При этом выдача листка нетрудоспособности осуществляется лицами, имеющими в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании лицензию на медицинскую деятельность, включая работы (услуги) по экспертизе временной нетрудоспособности. Листок нетрудоспособности выдают медицинские работники указанных лиц, в том числе лечащие врачи медицинских организаций.

Оформление листков нетрудоспособности осуществляется в соответствии с главой IX настоящего Порядка (пункт 8 Порядка).

Пунктом 65 Порядка установлено, что для исправления ошибок, допущенных при заполнении настоящего раздела, ошибочная запись аккуратно зачеркивается, правильная запись взамен ошибочной вносится на оборотную сторону бланка листка нетрудоспособности, подтверждается записью "исправленному верить", подписью и печатью работодателя (для работодателя - физического лица печать проставляется при ее наличии). Не допускается исправление ошибок с помощью корректирующего или иного аналогичного средства.

При этом следует отметить, что проверка соблюдения установленного порядка выдачи, продления и оформления листков нетрудоспособности осуществляется Фондом социального страхования Российской Федерации в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти (пункт 10 Порядка).

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель директора Департаментаорганизации экстренной медицинскойпомощи и экспертной деятельности | С.В. Полунин |

**Обзор документа**

Если работодатель ошибся, заполняя отведенный ему раздел в листке нетрудоспособности, то ошибочная запись аккуратно зачеркивается. Правильная запись вносится на оборотную сторону бланка. Она подтверждается записью "исправленному верить", подписью и печатью работодателя. Нельзя исправлять ошибки с помощью корректирующего или иного аналогичного средства.

Проверяет соблюдение порядка оформления листков нетрудоспособности ФСС РФ.