**Письмо Министерства здравоохранения РФ от 31 октября 2017 г. N 25-4/3113902-12421 О наличии штампов при оформлении рецептурных бланков**

1 декабря 2017

Департамент лекарственного обеспечения и регулирования обращения медицинских изделий Минздрава России в пределах своей компетенции рассмотрел Ваше обращение и сообщает следующее.

1. В соответствии с Порядком оформления рецептурных бланков на лекарственные препараты, их учета и хранения, утвержденным приказом Минздрава России от 20.12.2012 N 1175н (далее соответственно - приказ N 1175н, Порядок), при оформлении рецептурных бланков предусмотрено проставление следующих штампов:

- штамп медицинской организации с указанием ее наименования, адреса и телефона;

- штамп с адресом индивидуального предпринимателя, номером и датой лицензии, наименованием органа государственной власти, выдавшего лицензию.

Указанные реквизиты могут быть оформлены типографским способом или с помощью компьютерных технологий.

Реквизиты рецепта, такие как фамилия, имя, отчество медицинского работника, должны быть оформлены следующим образом:

- вручную чернилами или шариковой ручкой (для всех рецептурных бланков, за исключением оформляемых компьютерным способом);

- с использованием компьютерных программ с выводом на лист бумаги или рецептурный бланк, изготовленный типографским способом.

Заполнение вышеуказанных реквизитов с помощью штампов Порядком не предусмотрено.

Форма рецептурного бланка N 107-1/у, утвержденная приказом N 1175н, предусматривает оформление рецепта печатью медицинской организации "Для рецептов".

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель директора Департамента | С.В. Семечева |

**Обзор документа**

Порядок оформления рецептурных бланков на лекарства утвержден Минздравом России. Так, должны проставляться следующие штампы: штамп медорганизации с указанием наименования, адреса и телефона, штамп с адресом ИП, номером и датой лицензии, наименованием выдавшего органа.

Указанные реквизиты могут быть оформлены типографским способом или с помощью компьютерных технологий.

Фамилию, имя, отчество медицинского работника в рецепте пишут вручную или с использованием компьютерных программ. Эти реквизиты штампом не заполняются.

Форма рецептурного бланка N 107-1/у предусматривает проставление печати медицинской организации "Для рецептов".